



**СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
код ЄДРПОУ 04525024

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

29 березня 2024 року

селище Слобожанське

№ 87/р/п

Про створення комісії
з реструктуризації заборгованості
з оплати житлово-комунальних послуг

Керуючись ч. 3 ст. 6 ЗУ «Про реструктуризацію заборгованості з квартирної плати, плати за житлово-комунальні послуги, спожиті газ та електроенергію», Порядком погашення заборгованості та внесення поточних платежів за житлово-комунальні послуги, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 27.06.2003 № 976, ст. 59 ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою скорочення заборгованості населення за спожиті житлово-комунальні послуги,

НАКАЗУЮ:

1. Створити комісію з розгляду питань реструктуризації заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг Слобожанської селищної ради у складі:

Голова комісії:

КРЮЧКОВА Вікторія – начальник відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради;

Секретар комісії:

ТВЕРІТНИКОВА Владислава – економіст КП «Господар» Слобожанської селищної ради;

Члени комісії:

КИРИЧОК Вікторія – заступник начальника відділу з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, розвитку інфраструктури та транспорту Слобожанської селищної ради;

ЧЕПЕЛЕНКО Тамара – начальник відділу з питань соціального захисту деяких категорій осіб Управління соціального захисту населення Слобожанської селищної ради;

ВОРОНЮК Євгенія – заступник начальника юридичного відділу виконавчого комітету Слобожанської селищної ради;

КАМИШЕВА Антоніна – начальник відділу внутрішнього аудиту виконавчого комітету Слобожанської селищної ради;

КОНОВАЛ Олег – директор КП «Господар» Слобожанської селищної ради;

БОЛБАС Ніна – староста с. Степове;

ТОПУРІЯ Руслан – депутат Слобожанської селищної ради.

2. Затвердити Положення про комісію з розгляду питань реструктуризації заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг Слобожанської селищної ради (додається).

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника селищного голови Ігоря ШАПОВАЛОВА.

Селищний голова

Іван КАМІНСЬКИЙ

Перший заступник селищного голови
_____ Ігор ШАПОВАЛОВ
«__» _____ 2024

Заступник начальника юридичного відділу
_____ Євгенія ВОРОНЮК
«__» _____ 2024

Додаток
до розпорядження селищного голови
від 29.03.2024 року №87/р/п

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію з реструктуризації заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг
Слобожанської селищної ради

Комісія з реструктуризації заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг Слобожанської селищної ради (далі - комісія) утворена з метою забезпечення організації виконання Закону України «Про реструктуризацію заборгованості з квартирної плати, плати за житлово-комунальні послуги, спожиті газ та електроенергію», постанови Кабінету Міністрів України від 27 червня 2003 року №976 «Про затвердження Порядку погашення реструктуризованої заборгованості та внесення поточних платежів за житлово-комунальні послуги».

1. У своїй діяльності комісія керується Конституцією України, законами України, указами і розпорядженнями Президента України, актами Кабінету Міністрів України, міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Слобожанської селищної ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови, а також цим Положенням.

2. Основними завданнями комісії є:

1) проведення аналізу отриманих від підприємств - надавачів житлово-комунальних послуг відомостей про результати проведеної інвентаризації заборгованості громадян по кожному житловому приміщенню (особовому рахунку) та виду наданих послуг;

2) складання графіків проведення співбесід з громадянами та спеціалістами зазначених підприємств з питань підготовки проектів договорів реструктуризації заборгованості;

3) підготовка висновків щодо платоспроможності громадян на підставі даних про сукупний дохід сім'ї;

4) визначення загальної суми платежів (платежі з погашення реструктуризованої заборгованості та поточні платежі) і встановлення конкретних щомісячних частин сукупного доходу сім'ї для погашення боргу, а також суми плати для кожного виду послуг;

5) узгодження з громадянами строків погашення боргу за кожним видом послуг;

6) установа порядку реструктуризації та погашення заборгованості, внесення поточних платежів працездатними громадянами, що не працюють, а також працездатними громадянами, пенсіонерами та іншими особами, що отримують будь-які види соціальної допомоги.

3. Відповідно до покладених завдань комісія:

1) здійснює контроль за правильністю реструктуризації заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг;

2) координує діяльність підприємств-надавачів житлово-комунальних послуг з питань реструктуризації заборгованості оплати за житлово-комунальні послуги;

3) здійснює збір і узагальнення відповідної інформації;

4) вносить в установленому порядку пропозиції щодо покращення розрахунків за житлово-комунальні послуги.

4. Комісія при вирішенні віднесених до її відання питань має право:

- одержувати у встановленому порядку від житлово-комунальних підприємств, інших підприємств, установ і організацій необхідну для її роботи інформацію;

- вносити в установленому порядку пропозиції суб'єктам, до компетенції яких віднесено вирішення питань, що розглядаються комісією;

- проводити роз'яснювальну роботу серед населення щодо своєчасних поточних розрахунків за спожиті житлово-комунальні послуги та укладання договорів про реструктуризацію заборгованості за житлово-комунальні послуги;

- запрошувати на засідання юридичних і фізичних осіб, інтереси яких зачіпаються при вирішенні внесених на розгляд питань.

5. Голова комісії організовує її та забезпечує виконання покладених на неї завдань.

6. Секретар комісії здійснює організаційне забезпечення її діяльності і ведення діловодства.

7. Основною формою роботи комісії є засідання, що проводяться за рішенням її голови в міру потреби. Головує на засіданні голова комісії, а за його відсутності або за його дорученням - інший член комісії.

8. Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутня більшість її членів.

9. Рішення комісії приймається більшістю присутніх відкритим голосуванням. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

10. Рішення комісії оформляються протоколом, який підписується головуючим на засіданні.

11. Рішення комісії, прийняті в межах її компетенції, є обов'язковими для розгляду.

12. Діяльність комісії припиняється за рішенням Слобожанського селищного голови.

Секретар селищної ради (виконкому)

Людмила ЛАГОДА